Sichtbar machen von Buchungsdetails Kostenart 723003 - Instandhaltung HOST

- 1. Einzelpostenliste IST anzeigen lassen
- 2. Buchung auswählen, über die Informationen benötigt werden (Doppelklick mit linker Maustaste).
- 3. Zwei Anzeigevarianten sind dann möglich.

Version 1:

Man erhält dann unten stehendes Bild. Im unteren Fenster den Reiter "Bestelldaten" auswählen und dann mit der linken Maustaste Doppelklick auf die Bestellnummer (siehe rote Kennzeichnung)

- 4. Im nächsten Fenster erscheinen alle Informationen zur Bestellung. Den Reiter "Texte" auswählen. Dort wird in einem Fließtext der Inhalt der Bestellung beschrieben.
- Bei der Einzelpostenliste Obligo erscheint das unterste Fenster mit dem Fließtext sofort nach dem Doppelklick mit der linken Maustaste auf dem Betrag.

Wareneingang Einstellungen System Hilfe O O O O O				
Anzeigen Materialbeleg 5000059278 -				a second second
Anzeigen (1) Materialheleg (1) 5999959278 (291)				
Allgemein Lieferant 🚱 Beleginfo				1
Belegdatum 10.10.2011 Lieferschein RE	HNUNG Lieferant Host GmbH	1		
Buchungsdatum 10.10.2011 Frachtbrief	Kopftext			
]
Zeile Material Materialkurztext Lieferantenmater	alnr. Meng EME Kostenst Empfänger	Text E Lag Cha	rge Bewertung Be Richtu Besta	
Material Menge Wo Bestelldaten Partner	Kontierung			1
Bestellung 4500794526 10	Positionstyp Normal			
	Endlieferung Matbelegpos.			
	Challelerang Destempos.			
🔂 🛃 Zeile 1 其				1
				4
🔰 Start 🔢 🔛 SAPLPD.LOG - SAPLPD 🛛 🗿 6 Microsoft Office O +	rosoft Excel	🗸 🏠 U:\Dekanat\GOchs 🛛 📃 Dokum	ent10 - Microso 🛛 📃 Wie erhält man weiter	DE 🗾 🖸 🚳 15:35
		,	,,,	🗐 🙋 🛛 Dienstag

Bestellung Bearbeiten Springen Umfel	ld System Hilfe	SAP
🖉 🛛 🖉 🖉	© © ♥ = ₩ ₩ 12 ℃ A A I II II II 0 ■	
Bestellung (Druck) 450	00794526 angelegt von Sascha ZENKER	
Belegübersicht ein 📄 🦻 📽 🕼 Dru	uckansicht Nachrichten 👔 👰 Pers. Einstellung	
←Zurück →Vorwärts KSchließen	Image: Bestellung (Druck) Image: Status Status Belegdatum 14.04.2011 Image: Bestellung (Druck) Image: Status Status Status Status	Kundendaten
EnjoySAP - Bestellung Die Oberfläche der neuen Bestellung Durch drei <u>Bildbereiche</u> , die sich einzeln auf- und zuklappen lassen, können Sie bestimmen, welche Daten Ihmen angezeigt werden.	Einkaufsorg MEBE MEBE Einkäufergruppe ZEN Sascha Zenker Buchungskreis 1000 Uniklinik Frankfurt	
Fehlerhafte Positionen Sie können Systemmeldungen direkt bearbeiten oder <u>sammeln</u> .	Position [10] 353653 , Mittelübertragung HOST Materlaldaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung Bestellentwicklung	Texte Anlieferadresse
Weitere Funktionen Belegübersicht selbst definieren Schnell und einfach zu relevanten Daten Unvollständige Bestellungen	Positionstexte T., Positionstext Unrückung Sicherheitsgasflaschenschrank, Haus: 89, 1.06, Flur 1F2, Prof. Reeper Materialbestelltext Antiferungstext Kontierung Kontierung	
Belege in Bestellungen umsetzen oder kopieren Schnelländerung Persönliche Einstellungen		
pflegen Kontierung erfassen 		
 Freigabestrategie anzeigen Druckansicht direkt aus der Bestellung 		
Weitere Informationen Weitere Informationen zum betriebswirtschaftlichen Hintergrund	۹ (۴)	
		٩///
2 Start 🔛 SAPLPD.LOG - SAPLPD 🗿 6 Mice 0 8 2 2 2 2 2	rosoft Office O 🗷 Microsoft Excel 🛛 🧗 4 SAP Logon Pad f 🔀 Ut/Dekanat/GOchs 🖉 Dokument10 - Microso 💆 Wie erhält man weter	DE 🗭 🐼 15:36

Version 2:

- 1. Es erscheint unten stehendes Bild. Hier in der Spalte "Bestellung" die Bestellnummer anklicken
- 2. Im nächsten Fenster erscheinen alle Informationen zur Bestellung. Den Reiter "Texte" auswählen. Dort wird in einem Fließtext der Inhalt der Bestellung beschrieben.
- Bei der Einzelpostenliste Obligo erscheint das unterste Fenster mit dem Fließtext sofort nach dem Doppelklick mit der linken Maustaste auf dem Betrag.

Rechnungsbeleg Bearbeiten Springen System Hilfe	SAP
	J. S.
🕫 Rechnungsbeleg 15019972 2011 anzeigen	
Bestellstruktur ein Folgebelege	
Vorgang Rechnung 15019972 2011	
Grunddaten Zahlung Detail Steuer Quellensteuer Kreditor 0800005942	
Rechnungsdatum 05.04.2011 Buchungsdatum 11.05.2011 Referenz 10729022 Betrag 11.301,18 EUR Steuer rechnen Steuerbetrag 0,00 V0 (UkF: keine Vorsteue_) 069/6301-7672 Text 4500735171 Zahlungsbed. 30 Tage netto Basisdatum 05.04.2011	
Bestellbezug	
Anzeigevariante Alle Informationen	
U U	
Position Suchbegriff	
1 👔 Start 🚰 SAPLPD.LOG - SA 🖸 4 Microsoft Offic 💌 Microsoft Excel 🛛 🗊 SAP Logon Pad 710 🚝 Rechnungsbele 🕞 U:\Dekanat\GOch 💽 2 Adobe Reader - 🖻 Sichtbar machen	DE 00 12:07

Ez Bestellung Bearbeiten Springen Umfeld System Hilfe	SAP
	ST.
Pail Bestellung (Druck) 4500735171 angelegt von Sascha ZENKER	
Belegübersicht ein 📔 🍘 🖷 🕼 Druckansicht 🛛 Nachrichten 👔 🚭 Pers. Einstellung	
Curick Vorwärts Schließen Bestellung (Druck) 🖸 4500735171 Lieferant 800005942 Host GmbH Belegdatum 20.07.2010	
Lieferung/Rechnung Konditionen Texte Anschrift Kommunikation Partner Zusatzdaten OrgDaten St	atus Kundendaten
Enjoy SAP - Bestellung Einkaufsorg MEBE MEBE	
Die Oberfläche der neuen Bestellung Einkaufergruppe 2EN Sascha Zenker Durch drei Bildbereiche, die sich einzeln auf- und zuklappen lassen, können Sie bestimmen, welche 1000 Uniklinik Frankfurt	
Daten Ihnen angezeigt werden.	
Fehlerhafte Positionen Sie können Systemmeldungen direkt bearbeiten oder sammeln. Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung Bestellentwit	cklung Texte Inlieferadresse
Weitere Funktionen	
Belegübersicht selbst definieren Schnell und einfach zu	
relevanten Daten	
Unvollständige Bestellungen merken	
<u>Belege in Bestellungen</u> <u>umsetzen oder kopieren</u>	
Schnelländerung	
Persönliche Einstellungen pflegen	
Kontierung erfassen	
Freigabestrategie anzeigen	
Druckansicht direkt aus der Bestellung	
Weitere Informationen	
Weitere Informationen zum betriebswirtschaftlichen Hintergrund	
Start Im SAME LY LUG - SAME - A Microsoft Offic Im Microsoft Excel Im SAMe Logon Pad 710 Im Bestellung (Dru Co Ut/Dekanat/GOCh E 2 Adobe Reader - Im Sichtbar mad	ien] 〕 □⊑ ♥ 0] 100 ♥ 100 ♥ 100 Dienstag