

Checkliste Bewerbungsmappe

Nutze unsere Checkliste und hake ab, ob Du alles vorbereitet hast. Eine Bewerbung braucht etwas Zeit. Investiere Sie, um in Deine Zukunft zu investieren.

1. Alle relevanten Informationen aus der Stellenanzeige notiert?
 - a. Ansprechperson, E-Mail-Adresse, Bewerbungsfrist usw.
2. Habe ich alle geforderten Dokumente?
 - a. Lebenslauf und Anschreiben
 - b. Schulzeugnisse, chronologisch geordnet
 - c. Praktikumsbescheinigungen, Arbeitszeugnisse
 - d. Weitere Bescheinigungen: Ehrenamt usw.
 - e. Alles in der eben beschriebenen Reihenfolge zusammengefügt?
3. Habe ich mein Anschreiben strukturiert?
 - a. Anschrift Goethe-Universität, Datum usw.
 - b. Betreff: „Bewerbung um die Ausbildungsstelle als....“
4. E-Mail vorbereitet?
 - a. Korrekte Anrede (Namen Ansprechperson richtig?)
 - b. Höflichkeitsform: „Sehr geehrte Frau....“
 - c. Bewerbungsmappe als Datei angehängt

Wir wünschen Dir viel Erfolg bei Deiner Bewerbung!

Dein Ausbildungsteam