

OLAT / KURSBAUSTEIN ORDNER

1. Überblick

Mit Hilfe des Kursbausteins **Ordner** können Dateien für Kursteilnehmer*innen zum Download freigegeben werden. Auch erlaubt der Kursbaustein den Upload oder die Erstellung von Dateien. Desweiteren kann jeder Kursbaustein **Ordner** mit weiteren Unterordnern versehen und so strukturiert werden. Diese werden in einer tabellarischen Übersicht angezeigt.

HINWEIS: Der Speicherplatz für einen Kursbaustein Ordner ist auf 512 MB begrenzt; diese Quota umfasst auch erstellte Unterordner. Eine Erweiterung des Speicherplatzes ist nicht möglich.

Wird innerhalb eines Kurses mehr Speicherplatz benötigt, können mehrere Kursbausteine vom Typ Ordner angelegt werden (z.B. innerhalb eines Bausteins vom Typ Struktur), von denen jeder 512 MB Speicherplatz bietet.

2. Einrichten des Bausteins

Den Kursbausteins **Ordner** findet sich in der Editoransicht unter **Kursbausteine einfügen**.

Kursbausteine einfügen

 Aus eigenen Kursen

 Struktur

 Einschreibung

 **Ordner**

Der Baustein wird, wie jeder andere Baustein auch, im Kursmenü eingehängt.

- Geben Sie dem Kursbaustein Ordner einen **Titel** und gegebenenfalls eine **Beschreibung**.
- Setzen Sie, falls dieser Baustein nicht anderen Bausteinen untergeordnet ist, im Reiter **Sichtbarkeit** oder im **Zugang** einen gruppenabhängigen Filter.

- Im Reiter **Ordnerkonfiguration** haben Sie die Möglichkeit, **Dokumente** und **Ordner** zu erstellen oder/und **Dateien hochzuladen** oder zu **löschen**. Sie haben die Möglichkeit, die **Metadaten** zu einem bereits erstellten Ordner/Dokument/Datei zu bearbeiten. Sie können alle Dateien **verschieben** und **kopieren**. Desweiteren besteht die Option, einen bestehenden Ordner in eine ZIP-Datei umzuwandeln oder wieder zu entzippen
- Diese Funktionen können Sie alternativ auch direkt in der **Kursansicht** nutzen. Hier können Dateien auch per Drag & Drop hochgeladen werden.

Ordner

Dokument erstellen
 Ordner erstellen
 Datei hochladen

Typ	Name	Grösse	Geändert	Status	Metadaten
<input type="checkbox"/>	Sitzung 1		27.07.21, 00:13		
<input type="checkbox"/>	Sitzung 2		27.07.21, 00:13		
<input type="checkbox"/>	Allgemeine Informationen.html	346 bytes	27.07.21, 00:12		

Alle auswählen [Auswahl löschen](#)

Löschen
Verschieben
Kopieren
Zippen
Entzippen

3. Kursbaustein Ordner in der Kursansicht

Nach dem Öffnen des Kursbausteins **Ordner** sehen Sie eine tabellarische Übersicht mit den Informationen zum **Dateityp**, **Dateigröße**, **Name** und **Änderungsdatum** der in diesem Ordner vorhandenen Dateien und Unterordner.

▼ Ordner

Abonnieren
 Erledigt

Sie dürfen **Dateien herunterladen**, **Dateien hochladen**, und **Dateien löschen**.

Sie können unter folgenden Bedingungen **Dateien hochladen**:

- **Mitglieder der Gruppe:** "Lerngruppe Bastelkurs"

Ordner

<input type="checkbox"/>	Dateityp	Name	Größe	Zuletzt geändert	Aktionen
<input type="checkbox"/>		Sitzung 1		am 27.07.2021 um 00:18 Uhr	
<input type="checkbox"/>		Sitzung 2		am 27.07.2021 um 00:13 Uhr	
<input type="checkbox"/>		Allgemeine Informationen.html	346 bytes	am 27.07.2021 um 00:12 Uhr	

3 Einträge « 1 »

- Wenn Sie bei Änderungen automatisch informiert werden möchten, klicken Sie auf das Icon.
- Wenn für einen Kurs die Fortschrittsanzeige aktiviert ist, erscheint ein zusätzliches Icon „Erledigt“. Mit dem Klick auf **Erledigt** kann dieser als abgeschlossen gekennzeichnet werden.
- Mit dem Icon  haben Sie die Möglichkeit, einen neuen Unterordner zu erstellen.
- Mithilfe der Schaltfläche  öffnet sich der OLAT-interne Texteditor und das Resultat ist eine Html-Datei.
- Das Icon  erlaubt Ihnen, eine bestehende Datei von Ihrem PC hochzuladen.
- Wenn eine Datei ausgewählt wurde, wird diese Schaltfläche anklickbar  **verschieben** und **löschen**.
- Unter der Spalte **Aktionen** steht Ihnen ebenfalls die Möglichkeit, einzelne Dateien und Unterordner zu löschen. Desweiteren können Sie bei Unterordnern den Ordner  **Abonnieren** und bei den erstellten Dateien die Inhalte bearbeiten.

4. Tab Zugang

Im Tab **Zugang** können Sie mit verschiedenen Zugriffseinstellungen definieren, was Studierende in dem jeweiligen Kursbaustein Ordner tun können. Standardmäßig haben aber nur die Kursbesitzer*innen die Möglichkeit, Dateien hochzuladen und zu löschen.

Folgende Nutzungsszenarien sind möglich:

- a) Studierende können alles herunterladen, aber nichts hochladen und löschen.
- b) Studierende können selbst Dinge hochladen, aber nichts herunterladen
- c) Studierende können alles hochladen und auch wieder herunterladen.

HINWEIS: Wenn bei b) und c) die Erlaubnis zum Löschen freigegeben ist, können Dateien von anderen Nutzer*innen auch gelöscht werden

ACHTUNG: Der Kursbaustein Ordner sollte nicht als eine Art Abgabeordner genutzt werden, wo Studierende nur ihre eigenen Dateien hochladen. An dieser Stelle eignet sich der Kursbaustein **Aufgabe**, da dieser an das Bewertungswerkzeug verknüpft ist.

www.olat.uni-frankfurt.de

olat@rz.uni-frankfurt.de